

STATUT Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1.1. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie, 89-413 Wąwelno, ul. Długa 20b działa na podstawie następujących aktów prawnych:
2. ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1592 z późn.zm.),
 3. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
 4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
 5. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo - wychowawczych (Dz.U. Nr 201 poz. 1455),
 6. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno – opiekuńczych (Dz. U. Nr 214, poz.1812 z późn.zm.).
- § 2.1. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie, 89-413 Wąwelno ,ul. Długa 20b jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej prowadzoną przez Powiat Sępoleński.
2. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie, 89-413 Wąwelno, ul. Długa 20b jest jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, finansowaną przez budżet Powiatu Sępoleńskiego, prowadzącą gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
 3. Siedzibą Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie, 89-413 Wąwelno, ul. Długa 20b jest budynek będący własnością Państwa Anity i Mieczysława Kaproń, Gmina Sośno, wieś Wąwelno, ul. Długa 20b.
 4. Nazwa jednostki brzmi: Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie.
 5. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie jest placówką koedukacyjną.
 6. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie jest przeznaczony dla nie więcej niż czworga dzieci.
 7. Przyjęcie dziecka do Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie następuje w drodze skierowania wydanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku, na podstawie postanowienia Sądu.

II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA

- § 3.1. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie :
- 1) zapewnia dziecku całodobową ciągłą lub okresową opiekę i wychowanie oraz zaspakaja jego niezbędne potrzeby bytowe, rozwojowe, w tym emocjonalne, społeczne, religijne, a także zapewnia korzystanie z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych i kształcenia,
 - 2) tworzy jedyną wielodzietną rodzinę dla dzieci, którym nie znaleziono rodziny zastępczej lub przysposabiającej,
 - 3) wychowuje dzieci w różnym wieku, w tym dorastające i usamodzielniające się,
 - 4) umożliwia wspólne wychowanie i opiekę licznemu rodzeństwu,



- 5) zapewnia dzieciom kształcenie, wyrównywanie opóźnień rozwojowych i szkolnych,
- 6) ustala zasady kontaktów dziecka z rodzicami w porozumieniu z sądem, powiatowym centrum pomocy rodzinie i ośrodkiem adopcyjno – opiekuńczym.

2. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie zapewnia dzieciom:

- 1) wyżywienie dostosowane do ich potrzeb rozwojowych,
- 2) dostęp do opieki zdrowotnej,
- 3) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych,
- 4) wyposażenie w:
 - a) odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb,
 - b) zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego,
 - c) środki higieny osobistej,
- 5) zaopatrzenie w:
 - a) leki,
 - b) przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze; placówka pokrywa udział własny dziecka do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - c) podręczniki i przybory szkolne,
- 6) kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci od 5 roku życia, której wysokość, ustala co miesiąc dyrektor placówki w porozumieniu z samorządem placówki, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 7) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów,
- 8) odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne,
- 9) dostęp do nauki według potrzeb,
- 10) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych, oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych,
- 11) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych,
- 12) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka;
- 13) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką.

3. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie stwarza warunki do:

- 1) fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju dziecka,
- 2) poszanowania podmiotowości dziecka, wysłuchiwanie jego zdania i w miarę możliwości uwzględniania jego wniosków we wszelkich dotyczących go sprawach oraz informowania dziecka o podejmowanych wobec niego działaniach,
- 3) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa,
- 4) dbałości o poszanowanie i podtrzymanie związków emocjonalnych dziecka z rodzicami, rodzeństwem i z innymi osobami, zarówno spoza placówki i placówki wsparcia dziennego, jak i przebywającymi lub zatrudnionymi w tych placówkach,
- 5) uczenia nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych,
- 6) poszanowania potrzeb religijnych dziecka,

- 7) zapewnienia dzieciom warunków sprzyjających utrzymywaniu osobistych kontaktów z rodziną,
 - 8) uczenia poszanowania tradycji i ciągłości kulturowej,
 - 9) uczenia planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku dziecka,
 - 10) uczenia organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych,
 - 11) kształtowania u dzieci nawyków i uczenia zachowań prozdrowotnych,
 - 12) przygotowywania dzieci do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenia samodzielności w życiu,
 - 13) wyrównywania deficytów rozwojowych dzieci,
 - 14) uzgadniania istotnych decyzji dotyczących dziecka z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.
4. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie współpracuje z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku i Ośrodkiem Adopcyjno – Opiekuńczym w celu zapewnienia wysokiej jakości i skuteczności oddziaływań wychowawczych oraz sprawowania opieki nad dzieckiem.
5. Rodzinny Dom Dziecka w Wąwelnie :
- 1) umożliwia dzieciom regularne, osobiste i bezpośrednie kontakty z rodzicami oraz z innymi osobami bliskimi, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał lub ograniczył ich prawo do osobistych kontaktów z dzieckiem,
 - 2) współpracuje, w zakresie opieki i wychowania dzieci, w szczególności z:
 - a) centrami pomocy i ośrodkami pomocy społecznej właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu rodziców dzieci,
 - b) ośrodkami adopcyjno-opiekuńczymi prowadzącymi poradnictwo i terapię dla rodziców dzieci,
 - c) szkołami, do których uczęszczają, i szkołami, do których uczęszczały dzieci przed umieszczeniem ich w placówce,
 - d) sądami rodzinnymi,
 - e) kuratorami sądowymi,
 - f) organizacjami zajmującymi się statutowo pomocą rodzinom, działającymi w środowisku rodziców dzieci,
 - g) parafiami Kościoła katolickiego i jednostkami organizacyjnymi innych kościołów i związków wyznaniowych, właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania oraz deklarowaną przynależność wyznaniową rodziców i siedzibę placówki.

III. GOSPODARKA FINANSOWA

- § 4.1. Działalność Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego zatwierdzonego przez Radę Powiatu Sępoleńskiego.
2. Księgowość prowadzona jest w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.
 3. Środki finansowe Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie gromadzone są na rachunku bankowym wydatków jednostki.
 4. Obsługę finansowo – księgową prowadzi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku.



IV. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

- § 5.1. Działalnością Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie kieruje Dyrektor, który jest jednocześnie wychowawcą.
2. Dyrektor organizuje działalność Rodzinnego Domu Dziecka, odpowiada za całość działalności i reprezentuje go na zewnątrz.
 3. Dyrektora zatrudnia i odwołuje Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim po zaciągnięciu opinii Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku.
 4. Starosta Sępoleński jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora.
 5. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i wykonuje wszystkie czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie.
 6. Dyrektor zatrudnia pracownika w wymiarze czasu uzgodnionym z organem prowadzącym.
 7. W razie nieobecności dyrektora Rodzinnym Domem Dziecka w Wąwelnie kieruje osoba wyznaczona przez podmiot prowadzący, w uzgodnieniu z dyrektorem.
 8. W Rodzinnym Domu Dziecka wychowawca może łączyć funkcje administracyjne i obsługi.
- § 6. Szczegółowy zakres zadań i organizację Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie, a także specyfikę i zakres sprawowanej opieki określa Regulamin Organizacyjny, którego projekt opracowuje Dyrektor Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie, w porozumieniu z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku i który zatwierdza Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim.

V. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ

- § 7.1. Nadzór nad działalnością Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie sprawuje Starosta Sępoleński przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku w zakresie ustalonym przez Starostę Sępoleńskiego.
2. Nadzór nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania sprawuje Wojewoda Kujawsko-Pomorski poprzez Wydział Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy w sprawach pomocy społecznej i o samorządzie powiatowym.
- § 9. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Dariusz Krakowiak